



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
 17720 Maçanet de Cabrenys
 Correu-e: ajuntament@massanet.org
 T: 972544005

DECRET D'ALCALDIA

Relació de fets

Donades les competències que té atorgades el Ple de corporació, i vist l'acord plenari que determina el règim de sessions ordinàries, resulta necessari convocar aquest òrgan als efectes de tractar els següents punts de l'ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia
3. Donar compte de l'informe de l'estat d'execució trimestral del pressupost
4. Aprovació del compte general de 2019
5. Sol·licitud de subvenció de compensació de retribucions dels càrrec electes
6. Aprovació del calendari de festes locals 2021
7. Convocatòria de la plaça de jutge de pau
8. Aprovació del conveni amb el Consell Comarcal de TRFO
9. Aprovació inicial de la modificació de crèdit 4/2020 transferència a Inversions de dinamització territorial
10. Moció contra la pròrroga o ampliació de les concessions de les autopistes
11. Moció en defensa de l'espai públic
12. Precs i preguntes

Fonaments de dret

La Disposició addicional Tercera del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica estableix que els òrgans col·legiats de les entitats locals de Catalunya poden constituir-se, convocar i celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes a distància, quan concorrin situacions de força major o de greu risc col·lectiu, catàstrofe i calamitats públiques.

Les condicions exigides per l'esmentat Decret Llei als efectes de portar a terme la sessió plenària són les següents:

- 1) La convocatòria de les sessions haurà de motivar la concurrència o manteniment de la situació que justifica excepcionalment que se celebri a distància.
- 2) Cal assegurar, per mitjans electrònics, les identitats dels membres de la corporació, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què es produeixen, la interactivitat i intercomunicació en temps real i la disponibilitat dels mitjans.
- 3) Els mitjans electrònics han de garantir que no es produeixen interferències externes, la seguretat de les persones que hi participen, el manteniment del quòrum de constitució, la llibertat de participació en els debats i deliberacions i el secret d'aquestes últimes (quan aquestes així ho siguin). A aquest efecte, d'acord amb Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració

Identificador document original: ES_L01081000_2020_8765128

Data d'impressió: 17/07/2020 08:13:50

Pàgina 2 de 4

SIGNATURES

1.- MERCÈ BOSCH ROMANS - DNI

(SIG) (Alcaldesa), 17/07/2020 08:13

**AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS**

Carrer Paret Nova 14

17720 Maçanet de Cabrenys

Correu-e: ajuntament@massanet.org

T: 972544005

l'àmbit de l'Administració Electrònica, caldrà que els mitjans telemàtics utilitzats compleixin amb l'ENS.

4) cal preveure la seva difusió per mitja de qualsevol mecanisme audiovisual o digital, donat el caràcter públic de les sessions.

Cal tenir en compte, també que la sentència del Tribunal Constitucional número 19/2019, de 12 de febrer determina, en relació a l'obligació dels càrrec electes d'assistir presencialment en el funcionament ordinari de les càmeres legislatives, que:

Esta exigencia no admite otra excepción que la que pueda venir establecida en los reglamentos parlamentarios respecto a la posibilidad de votar en ausencia cuando concurren circunstancias excepcionales o de fuerza mayor, y para ello será necesario que el voto realizado sin estar presente en la cámara se emita de tal modo que se garantice que expresa la voluntad del parlamentario ausente y no la de un tercero que pueda actuar en su nombre.

En aquest sentit, davant la situació actual es justifica plenament d'adopció la mesura de celebrar els plens de forma telemàtica per a tots i totes aquelles electes que no puguin assistir amb motiu de la restricció del contacte físic de les persones com a conseqüència del COVID-19.

Donat que l'Ajuntament no disposa d'un reglament orgànic municipal, o bé aquest no regula els casos en què es pot assistir telemàticament als plens o bé votar de forma remota.

Resolc

Primer.- Convocar el Ple de l'Ajuntament per celebrar una sessió ordinària el proper dia 21 de juliol de 2020 a les 19.00 hores, amb el següent ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia
3. Donar compte de l'informe de l'estat d'execució trimestral del pressupost
4. Aprovació del compte general de 2019
5. Sol·licitud de subvenció de compensació de retribucions dels càrrec electes
6. Aprovació del calendari de festes locals 2021
7. Convocatòria de la plaça de jutge de pau
8. Aprovació del conveni amb el Consell Comarcal de TRFO
9. Aprovació inicial de la modificació de crèdit 4/2020 transferència a Inversions de dinamització territorial
10. Moció contra la pròrroga o ampliació de les concessions de les autopistes
11. Moció en defensa de l'espai públic
12. Precs i preguntes

Segon.- La celebració de la sessió es regirà per les següents normes:

A) la sessió es celebrarà a la sala de plens de l'Ajuntament, si bé els regidors i regidores podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica i de votar



Codi Segur de Verificació: f1d4c484-f41

Origen: Administració

Identificador document original: ES_L01081000_2020_8765128

Data d'impressió: 17/07/2020 08:13:50

Pàgina 3 de 4

SIGNATURES

1.- MERCÉ BOSCH ROMANS - DNI (Alcaldessa), 17/07/2020 08:13



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
Correu-e: ajuntament@massanet.org
T: 972544005

remotament a través mitjans electrònics, de conformitat amb les disposicions següents:

- Serà necessària sol·licitud de la persona interessada dirigida a l'Alcaldia amb una antelació de, almenys, un dia hàbil a la data prevista per a la celebració de la sessió.
- L'Alcaldia autoritzarà o denegarà, en aquest cas motivadament, la sol·licitud inicial que serà comunicada a la Secretaria perquè disposi del necessari perquè tècnicament es pugui complir amb allò autoritzat, i també serà comunicada a l'interessat
- El regidor o regidora podrà en qualsevol moment no fer ús de l'autorització, assistint a la sessió presencialment.

B) El sistema d'assistència telemàtica i de votació remota estarà sota la supervisió de la Presidència i haurà de complir els requisits i respectar els principis de seguretat i accessibilitat. L'accés als recursos del sistema exigirà disposar d'un equipament informàtic adient i connexió a internet.

El sistema ha de garantir la verificació per mitjans electrònics l'efectiva presència o absència del regidor o regidora autoritzat a fer el seu ús i el sentit del seu vot. La presència necessàriament tindrà caràcter sincrònic i s'haurà de mantenir al llarg de tota la sessió, en idèntics termes a l'assistència presencial al saló de sessions, el qual a tots els efectes tindrà la consideració de lloc de celebració de la sessió.

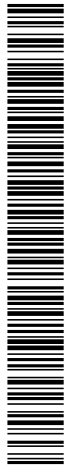
En l'acta de la sessió el/la secretari/ària farà constar expressament els membres autoritzats a assistir telemàticament a la mateixa.

La Presidència vetllarà perquè el regidor o regidora autoritzat a utilitzar aquest sistema pugui emetre el seu vot i donar explicació del mateix, si s'escau. La interrupció de la connexió amb els regidors o regidores que assisteixin remotament no implicarà la suspensió de la celebració de la sessió, i en tot cas es tindrà se'ls tindrà per absents en la sessió durant el temps que duri la interrupció.

Queda exclosa la votació remota en els supòsits d'assumpes a decidir per votació secreta. En aquests casos el regidor o regidora que assisteixi telemàticament es considerarà que s'ha abstingut en el punt corresponent de l'ordre del dia. De la mateixa manera es considerarà si s'interromp la connexió en el moment de la votació.

C) En cas de regidors o regidores amb autorització per assistir telemàticament, es seguiran les següents normes especials de funcionament de la sessió:

- S'entendrà vàlidament complert el deure d'assistència a les sessions del Ple quan s'acullin a la possibilitat d'assistència telemàtica i de votació remota per mitjans electrònics i obtinguin l'oportuna autorització en els termes que preveu aquesta Disposició.



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració

Identificador document original: ES_L01081000_2020_8765128

Data d'impressió: 17/07/2020 08:13:50

Pàgina 4 de 4

SIGNATURES

1.- MERCÈ BOSCH ROMANS - DNI (SIG) (Alcaldesa), 17/07/2020 08:13



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
Correu-e: ajuntament@massanet.org
T: 972544005

- La Presidència tancarà el debat enunciant els termes en què ha quedat plantejada la discussió, a fi de sotmetre-ho a votació, amb indicació, si s'escau, de la forma en què ho faran els regidors i regidores que assisteixin telemàticament a la sessió.
- La votació s'efectuarà pel procediment de mà alçada pels regidors i regidores que assisteixin presencialment, a indicació del president, pronunciant-se en primer lloc els que votin a favor, en segon lloc, els que votin en contra, i en tercer lloc les abstencions, si hagués lloc a això. Seguidament preguntarà el sentit del vot dels regidors o regidores que hagin de votar remotament, que emetrà el seu vot l'anunciarà en veu alta. El president proclamarà el resultat, i es repetirà la votació si existís algun dubte en el recompte de votants.

Tercer.- Habilitar els mitjans necessaris per tal que la sessió sigui gravada i posteriorment difosa a través de la pàgina web/ seu electrònica de la corporació.

Quart.- Establir que el Ple es celebrarà a porta tancada.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

