

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT EN PLE DEL DIA 12 DE MAIG DE 2025

ASSISTENTS:

ALCALDE:

Javier Molina Mejuto

REGIDORS/ES:

Martí Sabà Roura

Roser Calderón Fàbrega

Miquel Roura Bravo

Ernest Ollero Saguer

Esteve Vial Ruiz

Josep Corominas Vilarrasa

SECRETARI:

Mario Aráez García

A la Sala de Plens de la Casa Consistorial de la Vila de Maçanet de Cabrenys, essent les 19:00 hores del dia 12 de m de 2025, es reuneix l'Ajuntament en Ple, sota la Presidència de l'Alcalde, Sr. Javier Molina Mejuto, amb l'assistència del Sr. Secretari – Interventor Mario Aráez García i demás membres anotats al marge, a l'objecte de celebrar la sessió ordinària, que ha estat convocada en legal forma, amb distribució de l'Ordre del dia dels assumptes a tractar.

Constituint els reunits nombre suficient dels membres de dret que integren el Plenari, per celebrar la sessió, en primera convocatòria, el Sr. President la declara oberta, passant-se a tractar els següents assumptes inclosos al següent ordre del dia:



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió del dia 14 de abril de 2025.
2. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia des de la sessió anterior.
3. Donar compte de l'informe d'Alcaldia.
4. Donar compte de l'informe resum anual de l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de l'exercici 2024.
5. Proposta d'aprovació inicial, de la modificació puntual número 3 de canvi de subclau dins el sistema d'equipaments per a la implantació d'una zona d'aparcament i serveis tècnics de Maçanet de Cabrenys.
6. Mocions:
 - 6.1 Moció del grup municipal Tots per Maçanet per garantir una bona planificació i transparència en els processos de contractació de personal i creació de borses de treball a l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys
7. Assumptes urgents
8. Precs i preguntes

1. Aprovació de l'acta de la sessió del dia 14 de abril de 2025.

L'Alcalde comunica que s'ha enviat l'acta amb l'antelació necessària i pregunta si hi ha algun aspecte que no estigui correctament plasmat.

S'aprova per 7 vots, unanimitat dels assistents.

2. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia des de la sessió anterior.

L'Alcalde dona compte dels decrets d'Alcaldia i resol els dubtes que plantegen els regidors.

El senyor Vial comenta que, en la documentació, li falten quatre documents i pregunta pel relatiu a la licitació de les obres de les Salines, que no hi era.

L'alcalde respon que es tracta de la nova licitació, ja que la primera va quedar deserta.

El senyor Vial pregunta sobre l'Oferta Pública d'Ocupació.

L'alcalde demana l'ajuda del senyor secretari per tal que expliqui la qüestió de manera tècnica, i aquest recorda als regidors que l'OPO va ser aprovada en la sessió anterior. Tot seguit, comenta breument les qüestions més rellevants relatives a l'oferta.

3. Donar compte de l'informe d'Alcaldia



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

- **Sobre la inclusió del punt "Informe d'Alcaldia" a l'ordre del dia del Ple**

D'acord amb el que estableix l'article 21.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, correspon a l'alcalde dirigir el govern i l'administració municipal, així com informar el Ple de les actuacions dutes a terme en l'exercici de les seves funcions.

Així mateix, l'article 46.2 d'aquesta mateixa Llei disposa que l'ordre del dia de les sessions plenàries és fixat per l'alcalde, qui pot incloure-hi, a més dels punts que s'han de sotmetre a acord, altres de caràcter informatiu o de donar compte, com és el cas de "l'Informe d'Alcaldia".

En aquest sentit, el passat mes d'octubre de 2024 vaig fer una consulta als serveis jurídics de la Diputació de Girona, sobre la meua capacitat d'incloure aquest punt de l'ordre del dia, que no varen trobar inconvenient en fer-ho dins l'àmbit d'aplicació de l'article 42 ROFEL.

Aquest punt té per objectiu posar en coneixement del Ple —i per extensió, de la ciutadania— les principals actuacions, decisions i qüestions d'interès general que s'han produït des de l'última sessió ordinària. No comporta debat ni votació, i no requereix l'adopció de cap acord per part del Ple. En aquest sentit, aquest informe no és ni de bon tros un "calaix de sastre", considero que és un exercici de transparència en l'acció de govern i concretament del desenvolupament de les meves funcions com a alcalde. Donat que s'inclou a l'acta de la sessió corresponent, els regidors que ho vulguin poden formular les preguntes i sol·licitar els aclariments que considerin oportuns, tant en el desenvolupament del Ple en curs, com en els posteriors.

Atès el seu caràcter estrictament informatiu, i d'acord amb el que preveu el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (Reial decret 2568/1986), no és obligatori adjuntar cap document específic sobre aquest punt a la convocatòria del Ple, per tant, tot i que si que voldria incloure'l a en la documentació que s'envia amb la convocatòria del Ple, finalment a nivell operatiu em resulta poc pràctic, i donat que no és un tema de debat, els regidors poden fer les preguntes i demanar els aclariments oportuns en el mateix Ple o en posteriors.

- **Subvencions i estat de la licitació dels projectes de mitigació:**

He signat un préstec de 86mil € per poder fer front a la pujada de preu que hem hagut de fer en els dos projectes de mitigació de canvi climàtic que engloben la renovació d'alguns carrers del nucli urbà, i per fer l'aportació corresponent de recursos propis per les obres incloses en l'ajut del PAESC 24-25 de la Diputació de Girona, que consistien en canviar els tancaments del centre cívic, aprofitant per millorar els accessos, i canviar part de les lluminàries del nucli urbà a tecnologia LED.

Pel que fa a la licitació de les obres, finalment, en la segona licitació, donat que la primera va quedar deserta, s'ha presentat una empresa per fer les dues obres de pavimentació, que haurien de començar el mes de juny, i estar acabades el mes d'octubre.



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

En relació al projecte de Mitigació del Canvi Climàtic que fa referència a la renovació de una part de l'enllumenat públic, encara està en exposició pública i tan bon punt acabi el termini, si no hi ha al·legacions, el passarem a licitació.

- **Subvenció Diputació de Girona:**

Hem tramitat amb la Diputació de Girona una subvenció nominativa que vaig sol·licitar al President, de 199.989,50€ per fer front al 22% del cost dels tres projectes de Mitigació del Canvi Climàtic, l'import dels quals puja a 899.983,41€. El plantejament inicial d'aquesta subvenció era la d'ajudar-nos en el projecte de la compra de la Sala, però donat el canvi de paradigma, tan polític com de la propietat de l'edifici, de moment la farem servir per reduir el cost de les obres. Finalment l'aportació municipal amb recursos propis és aproximadament del 6%. Aquests tres projectes són:

ACTUACIÓ 1 MILLORA DE L'ENLLUMENAT PUBLIC. En fase d'aprovació inicial del projecte

ACTUACIÓ 2 MILLORA I PEATONALITZACIÓ DEL CASC ANTIC DE MAÇANET DE CABRENYS C/PARET NOVA. En fase d'execució

ACTUACIÓ 3 MILLORA I PEATONALITZACIÓ DEL CASC ANTIC DE MAÇANET DE CABRENYS C/DE LES SALINES, C/LA VAJOL I C/MAGRE. En fase d'execució.

- **Borsa de treball temporal per peó de brigada:**

Hem creat una borsa de treball temporal de Peó de brigada, a la que s'han presentat 4 persones, però només dos tenien tota la documentació necessària. Finalment només han quedat dos persones inscrites. A partir de dilluns les contactaré per reforçar la feina del personal de serveis municipals durant dos mesos com a mínim, donat que en aquesta època hi ha molta feina de desbrossar i no arriben a fer-ho tot.

- **Afectacions de la darrera ventada a les instal·lacions municipals:**

La principal afectació a les instal·lacions municipals ha sigut el trencament de tres vidres de la pista de pàdel, que de moment queda fora de servei, i que malauradament no estaven assegurats. Estic gestionant la reposició dels vidres, però donat l'alt cost (uns 1.800€ per vidre) estic pendent de veure on podem trobar els fons necessaris. Un altre efecte important que també estic gestionant és el de les cistelles del bàsquet de la pista, que es varen trencar amb la mateixa ventada. En aquest sentit estem mirant si ens ho cobreix l'assegurança.

- **Pla Únic d'Obres i Serveis:**

Les memòries d'obres que s'ha presentat a la Generalitat en relació als ajuts de PUOSC 25-29 són:

1. Millora dels carrers Avinguda Canalejas i part del carrer Figueres a la urbanització de la Cardona
2. Instal·lar un ascensor al primer pis de l'ajuntament i fer un wc adaptat a la planta baixa.



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

3. Obres d'actuació per evitar la degradació de la paret nord i de la planta baixa de l'edifici de Can Viola degut a les filtracions d'aigua.

El total de la subvenció que s'ha demanat puja a 430 mil euros, de 467mil que costaran les obres.

- **Inici de les obres de millora de la xarxa de subministrament en baixa:**

Hem iniciat ja les obres de millora de la xarxa d'abastament d'aigua potable en baixa. El desenvolupament està essent força accidentat, donat que no existeixen plànols reals de les infraestructures actuals de les urbanitzacions afectades, i això suposa que molt sovint es produeixin accidents en l'obra civil, que suposa que s'hagi de tallar el subministrament per fer la reparació corresponent. Intento avisar als veïns amb la màxima celeritat quan es produeix un d'aquets talls. Estic bastant en el dia a dia de l'obra, perquè com deia, al na haver-hi plànols exactes, van sorgint imprevistos i s'han d'anar prenent decisions sobre la marxa, sobre tot a nivell d'escomeses dels veïns que tenen els comptadors a dins de la propietat i que ara traguem a fora.

- **Inici dels sondejos per posar en marxa un pou d'abastament d'aigua potable:**

En el pressupost de la subvenció de l'ACA hi havia partida per fer 3 sondejos. De moment hem fet un al Serís, i ha sortit uns 10m3/h a 200mt de profunditat. Estem fent el sondeig de Can Catarra a tocar del dipòsit. En funció del cabal que surti en aquest segon sondeig, farem la hidràulica en un o en l'altre. He ordenat iniciar les gestions amb Endesa per posar un transformador a la línia de mitja que passa pel Serís, per poder tenir llum pel pou i pel sistema de telegestió.

- **Reunions pel casal:**

M'he reunit amb l'AFA i jovent de Maçanet interessats en desenvolupar aquest any el projecte del casal. Hem demanat pressupost al Consell Esportiu, i estem a l'espera de coordinar preus i resta de condicions, per poder presentar-lo als pares i mares.

- **Reunió Catau:**

Arran de les denúncies que varen haver-hi per les molèsties que causen alguns joves quan acaben les festes del Catau, ens vàrem reunir amb ells per exposar el problema, que crec que és intrínsec del fet de què sigui un centre d'oci nocturn, i intentar trobar junts una solució per minimitzar l'impacte en l'ordre públic, i relació amb els veïns.

- **Comunitat Energètica:**

Continuem les reunions de treball amb responsables de la Diputació i de Medi Ambient del Consell Comarcal per intentar determinar la viabilitat d'un projecte de comunitat energètica. En aquest sentit hem demanat un ajut per redactar un informe que determini precisament aquesta viabilitat i que serveixi de guió en el



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

cas de voler tirar endavant aquest projecte de repartiment de l'energia creada amb sistemes fotovoltaics.

- **Caldera de Biomassa:**

L'empresa que ens va recomanar la Diputació quan vàrem demanar el servei de revisió de la caldera encara està fent tasques per poder determinar el problema i fer-nos un pressupost per posar-la en funcionament i manteniment anual. Voldríem incloure-ho a una línia especial del PAES, però han de ser despeses a partir del 26.

- **Preocupació d'alguns veïns canvi lluminàries a LED:**

Durant el canvi de lluminàries del carrer Magre, La Vajol i Figueres, alguns veïns ens varen expressar la seva preocupació per la contaminació lumínica dels fanals nous. Després de consultar amb els tècnics municipals se'ls va explicar que ens al contrari, aquestes lluminàries contaminen menys que les que hi havia, donat que la llum la fan cap al terra, entre d'altres millores tècniques que sostenen aquest argument. En algun cas puntual es reduirà els lúmens d'algun fanal que pugui incidir molt directament en l'habitatge d'algun veí.

- **Estat DUPROCIM:**

Vaig assistir a una formació ràpida per alcaldes, a la seu de la Generalitat a Girona, a càrrec dels caps de Protecció Civil a la província, i juntament amb el Consell Comarcal estem accelerant les gestions per la redacció del DUPROCIM municipal, que és el pla que engloba tots els plans d'emergència obligatoris del poble. La idea és establir els protocols d'actuació corresponents en cas d'emergència i comptar amb l'ajut de determinats veïns, que per la seva professió i voluntat puguin estar interessats en formar part d'un equip de coordinació d'emergències.

- **Reunió amb la Direcció de l'Escola:**

M'he reunit ja amb la direcció de l'escola per determinar les tasques principals a dur a terme durant l'estiu. El principal interès és adaptar l'espai de la cuina a la normativa, i intentar fer-la una mica més útil de cares al servei de menjador.

- **Preparar 30è aniversari del Pont de Riumajor:**

A iniciativa de l'ajuntament de Costoja, hem creat un grup de treball amb l'alcalde d'Albanyà, un representant de l'ajuntament de Costoja, un de Sant Llorenç de Cerdans, i l'alcalde de Sant Llorenç que en el seu dia va maximitzar els esforços per fer realitat el projecte del Pont de Riumajor, per coordinar la diada de celebració del 30è aniversari del Pont, que serà el dia 26 de juliol d'enguany. Pretenem fer un acte institucional i tot seguin una arrossada popular de germanor.

- **Reunió amb la Subdelegació del Govern Espanyol:**



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

El passat 30 d'abril vaig reunir-me amb el subdelegat del Govern de l'Estat, i els caps de les forces de seguretat espanyoles, per plantejar, dins d'un marc d'afectació transfronterera, possibles actuacions i millores en el desenvolupament de les seves funcions i que poden ajudar al municipi a preservar el benestar dels veïns, tal i com es va expressar en el Ple del mes de març. També vaig plantejar la possibilitat de rebre algun ajut pel que fa a sistemes de videovigilància. Amb tot, els representants de les forces de seguretat estatals varen comprometre's a augmentar, en la mesura de les seves possibilitats, la seva presència al municipi.

• Denúncia al mossos per una amenaça pública d'enverinament de gats:

El dia 2 de maig vaig interposar als Mossos d'Esquadra una denúncia per una carta que va rebre un veí del carrer Torres i Bages on l'autor, desconegut i suposadament actuant en nom de la comunitat de veïns de Can Muga, amenaçava de col·locar verí en diferents llocs de la zona per matar els gats d'un altre veí. Donada la gravetat i la possibilitat que això comportés un fet delictiu, i vist que aquesta carta no indicava els llocs, podent haver-hi el corresponent perill pels usuaris de la via pública, es va decidir denunciar-ho i deixar el cas en mans de les autoritats competents.

Intervencions:

El senyor Vial comenta la importància d'afrontar la problemàtica de les colònies felines, assenyalant que hi ha actuacions d'alguns veïns del poble que contravenen les prohibicions establertes. Mostra, així mateix, la seva predisposició a col·laborar en la cerca de solucions a aquesta problemàtica.

L'alcalde, a títol informatiu i d'acord amb el que exposa el senyor Vial, explica les infraccions existents en aquesta matèria.

La senyora Calderón exposa el sistema per a l'organització de les colònies felines i la dificultat que comporta el tractament d'aquesta qüestió. Pel que fa a problemàtiques específiques, comenta que s'anirà treballant per cercar les solucions pertinents.

El senyor Ollero comenta que, quan va utilitzar anteriorment l'expressió "calaix de sastre", no ho va fer en to despectiu, sinó amb l'objectiu de posar de manifest que hauria estat preferible disposar de l'informe amb anterioritat per tal de poder formular preguntes. Alhora, agraeix a l'alcalde la transparència mostrada en aquest aspecte.

4. Donar compte de l'informe resum anual de l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de l'exercici 2024.



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS, DE L'EXERCICI 2024

I. INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

L'apartat 3 del citat article 37 estableix que la Intervenció General de l'Administració de l'Estat ha de dictar les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, i ha de crear un inventari públic que reculli els informes rebuts de les entitats locals. Fent ús d'aquesta facultat, es dicta la Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 4 de juliol de 2019 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern simplificat en els termes que preveuen els articles 39 i 40 del RCIL inclosos en el Títol V del RCIL, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, finalment, l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

2018 (BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018), i a les seves posteriors modificacions, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals adherits al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum, que d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, d'acord amb el procediment establert en la normativa vigent, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat, derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2024, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al que s'estableix en els articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM

II.1 ABAST

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2024, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum, són les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

1.1. Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès 42 informes de fiscalització o d'intervenció (41 de conformitat i 1 de conformitat amb observacions), dels quals cap és amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció.



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

1.2. Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Al no haver-se aprovat resolucions i/o decrets contraris a les objeccions emeses per la Intervenció, no s'han sol·licitat opinions a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i no s'han aprovat resolucions i/o decrets contraris a l'opinió d'aquest òrgan de tutela financera.

1.3. Acords adoptats pel ple de l'entitat local contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions i per tant no s'han aprovat acords de ple contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

1.4. Acords adoptats pel ple de l'entitat local contraris a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Al no haver-se aprovat acords de ple contraris a les objeccions emeses per la Intervenció, no s'han sol·licitat opinions a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i no s'han aprovat acords contraris a l'opinió d'aquest òrgan de tutela financera.

1.5. Informes d'omissió de la funció interventora.

No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.

1.6. Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

1.7. Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

1.8. Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

2. CONTROL FINANCER

2.1. Actuacions de control permanent no planificables (article 32.1.d RCIL):

S'han emès 6 informes de control permanent no planificables, tots de conformitat.

2.2. Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 31.2 RCIL):

S'emetran durant el primer semestre de 2025 els informes de control permanent planificables obligatoris que es mostren a continuació:

- L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.
- L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només per aquelles entitats excloses d'auditoria financera), d'acord amb la DA 3. de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic.

2.3. Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

Atès que aquesta entitat va informar al ple en sessió de 4 de juliol de 2019 sobre l'aplicació del règim de control intern simplificat segons el que s'estableix en els articles 39 i 40 del RCIL, no s'han previst actuacions de control permanent planificables seleccionables per aquest exercici.

2.4. Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

En no existir cap entitat dependent, no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

2.5. Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

Atès que l'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, no s'han previst actuacions en aquest matèria, per aquest exercici, en no detectar-se riscos en aquest concepte.

III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

III.1 CONCLUSIONS

De l'anàlisi de les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2024, se n'obtenen les següents conclusions:

1. FUNCIO INTERVENTORA

De l'exercici de la funció interventora, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

2. CONTROL PERMANENT

Dels treballs realitzats fins a data de l'emissió del present informe, en l'exercici del control permanent, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

III.2 RECOMANACIONS

1. FUNCIO INTERVENTORA

No s'efectuen recomanacions atès que no s'han detectat deficiències.

2. CONTROL FINANCER

No s'efectuen recomanacions atès que no s'han detectat deficiències.

IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

No s'han detectat deficiències que requereixen l'adopció de mesures correctores a través d'un Pla d'acció.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En l'exercici anterior a què fa referència el control que s'inclou en aquest informe, l'Alcaldessa Presidenta de la corporació, al no detectar-se debilitats, deficiències, errors o incompliments, no va elaborar el corresponent Pla d'acció previst a l'article 38 del RCIL.



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, a través del president de l'entitat local.

Maçanet de Cabrenys, a la data de la signatura electrònica.

5. Proposta d'aprovació inicial, de la modificació puntual número 3 de canvi de subclau dins el sistema d'equipaments per a la implantació d'una zona d'aparcament i serveis tècnics de Maçanet de Cabrenys.

Proposta d'aprovació inicial, de la modificació puntual número 3 de canvi de subclau dins el sistema d'equipaments per a la implantació d'una zona d'aparcament i serveis tècnics de Maçanet de Cabrenys.

Vist que l'objecte de la Modificació Puntual número 3 de les Normes Subsidiàries de Maçanet de Cabrenys és el canvi de subclau de part del pol d'equipaments a l'est del nucli urbà de Maçanet per tal de possibilitar la implantació d'una zona d'aparcament i serveis tècnics.

Vista la proposta de document de modificació puntual redactat pels arquitectes Eduard Duran Plana i Adela Geli Anticó.

Vist que en data 7 de maig de 2025, l'arquitecte municipal ha emès informe favorable al tràmit i l'aprovació de la proposta de modificació.

Vist l'Informe de Secretaria i de conformitat amb allò que estableixen els articles 22.2.c) i 47.2.11) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment la modificació puntual número 3 de de canvi de subclau dins el sistema d'equipaments per a la implantació d'una zona d'aparcament i serveis tècnics de Maçanet de Cabrenys, en els termes que consten en l'expedient.

Segon. Obrir un període d'informació pública durant UN MES, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Girona, a un diari de difusió al municipi i a la Web municipal (e-tauler).

Durant aquest període quedarà l'expedient a disposició de qualsevol que el vulgui examinar perquè es presentin les al·legacions que es considerin convenients.



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

Tercer. Sol·licitar simultàniament al tràmit d'informació pública, els informes als Organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició autoritzi un termini més llarg.

Quart. D'acord amb l'article 73.2 Decret Legislatiu 1/2010 l'aprovació inicial dels instruments de planejament obliga a l'Administració actuant a acordar la suspensió de l'atorgament de les llicències de parcel·lació, edificació i enderroc en els àmbits per als quals les noves determinacions comportin modificació de règim urbanístic. El termini de suspensió serà de dos anys.

Cinquè. Fer constar que contra l'acord QUART, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit qualificat, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

L'Alcalde,
Javier Molina Mejuto.

S'aprova per 7 vots, unanimitat dels assistents.

6.Mocions:

6.1 Moció del grup municipal Tots per Maçanet per garantir una bona planificació i transparència en els processos de contractació de personal i creació de borses de treball a l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys

MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL TOTS PER MAÇANET PER GARANTIR UNA BONA PLANIFICACIÓ I TRANSPARÈNCIA EN ELS PROCESSOS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONAL I CREACIÓ DE BORSES DE TREBALL A L'AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Exposició de motius:

Des del grup municipal Tots per Maçanet, en el nostre exercici de fiscalització responsable, hem revisat diversos expedients de contractació de personal realitzats recentment a l'Ajuntament. Aquesta anàlisi ens ha portat a reflexionar sobre la importància de garantir que tots els processos vinculats a la gestió de



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

recursos humans es duguin a terme amb la màxima transparència, planificació i respecte al marc legal.

Entenem que, en determinades ocasions, es poden produir situacions urgents i imprevistes que requereixin una resposta àgil. Tot i això, hi ha altres casos –com ara jubilacions o finalitzacions de contractes previstes amb antelació– que poden ser planificats i gestionats amb temps, evitant així la necessitat de recórrer a mecanismes d'urgència que podrien generar malentesos o percepcions equivocades.

Des d'aquest espai de responsabilitat compartida, creiem que és important apostar per sistemes que reforcin la confiança de la ciutadania en les institucions, assegurant que les oportunitats laborals dins l'administració siguin accessibles a tothom en condicions d'igualtat, mèrit i capacitat.

Per aquest motiu, proposem la creació de borses de treball públiques i actualitzades per a les diferents categories professionals, com a eina que permeti cobrir necessitats de personal amb celeritat, però també amb garanties legals i equitat.

Aquesta proposta no té voluntat de confrontació, sinó d'aportar solucions, prevenir possibles disfuncions i contribuir a un funcionament més eficient, just i transparent de l'Ajuntament.

Per tot això, el grup municipal Tots per Maçanet proposa els següents acords:

1. Instar l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys a continuar reforçant els principis de publicitat, transparència, igualtat, mèrit i capacitat en tots els processos de contractació de personal.
2. Recomana que es prioritzi la planificació en la gestió de recursos humans per tal d'evitar, en la mesura del possible, la utilització de la via d'urgència per cobrir vacants que es poden preveure amb antelació.
3. Proposar la creació o actualització de borses de treball públiques, obertes i regulades, que permetin donar resposta ràpida a les necessitats de personal sense renunciar a la transparència i a la igualtat d'oportunitats.
4. Demanar que es vetlli especialment perquè els processos de selecció siguin sempre objectius i oberts, evitant situacions que puguin generar sospites de tracte de favor o conflicte d'interès.



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

5. Sol·licitar que es doni compte al ple municipal, de manera periòdica, dels processos de contractació efectuats i de l'estat de les borses de treball existents.
6. Reafirmar la voluntat del grup Tots per Maçanet de treballar des del diàleg i la responsabilitat institucional per garantir una administració local justa, transparent i al servei de tota la ciutadania.

Intervencions:

El senyor Ollero, com a portaveu de Tots per Maçanet, explica que aquesta moció té com a finalitat millorar la gestió dels recursos humans de l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys. Des del seu grup municipal entenen que hi ha marge de millora, especialment pel que fa a la planificació, i que l'objectiu és contribuir de manera constructiva a la millora de la gestió de l'entitat. Alhora, recalca que en cap moment es vol criticar les persones contractades, sinó que es pretén introduir millores en el sistema per tal de facilitar l'accés a la funció pública.

L'alcalde respon que l'equip de govern hi està d'acord, que s'està treballant en l'elaboració d'una Relació de Llocs de Treball i que es volen crear altres borses de treball per tal de garantir una millor planificació dels recursos humans.

S'aprova per 7 vots, unanimitat dels assistents.

7.Assumptes urgents.

Sense assumptes urgents.

8. Precs i preguntes.

El senyor Vial formula un prec en relació amb un problema tècnic detectat al Racó del Pirineu, referit a la pressió, i aporta una proposta de solució que permetria prescindir del dipòsit i d'altres elements tècnics, com ara les bombes, fet que milloraria el servei.

El senyor Corominas pregunta si es donarà resposta a les preguntes formulades en el ple anterior i que consten recollides a l'acta.

L'Alcalde dona resposta a una despesa que anteriorment havia atribuït erròniament a un àpat d'alcaldia, i aclareix que en realitat es tractava de diverses despeses acumulades relatives a músics que participen en la Festa Major, la concentració de cotxes i altres actuacions que no corresponen a l'Alcaldia, sinó a activitats de caràcter social. D'altra banda, respecte d'una altra pregunta del senyor Corominas sobre els camins reparats pel Consorci de l'Alta Garrotxa, explica que únicament es va repintar el tram que correspon a l'àmbit d'actuació



AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS

Carrer Paret Nova 14
17720 Maçanet de Cabrenys
ajuntament@massanet.cat
T: 972544005

del Consorci, i que en la resta del municipi no s'ha fet cap actuació. Si en algun moment hi hagués interès, es podrien aportar els plànols corresponents.

El senyor Corominas pregunta si els plens són enregistrats o si s'utilitza intel·ligència artificial.

L'Alcalde respon que, oficialment, els plens no s'enregistren, i fa referència a la pregunta presentada pel grup Tots per Maçanet, a la qual es va donar resposta sobre aquesta mateixa qüestió.

El senyor Corominas trasllada una queixa que ha rebut de diversos veïns sobre el servei mèdic.

El senyor Ollero indica que també ha rebut queixes i que hi ha veïns que estan cercant alternatives per no haver d'anar al metge a Maçanet de Cabrenys.

L'alcalde respon que s'està intentant mantenir reunions en relació amb els horaris, però que la resta de qüestions no són competència municipal.

I no havent-hi més intervencions per part dels Regidors, el Sr. Alcalde alça la sessió a les 20:03 hores, de la qual s'estén la present acta, que signa el senyor Alcalde, amb mi, el secretari - interventor, que certifico.